



Unione Europea
F.S.E
F.E.S.R.
P.O.N.



Istituto Comprensivo “Santomasi Scacchi”

CORSO ALDO MORO, 51 – 70024 Gravina in Puglia (BA)
TEL./FAX. 080.3267691
COD. MECC. BAIC811006 - COD. FISC. 82014400723
baic811006@istruzione.it - baic811006@pec.istruzione.it
www.scuolasantomasi.gov.it



Ministero dell'Istruzione
dell'Università
e della Ricerca

“Con l'Europa investiamo nel vostro futuro”

A.S. 2018/2019

COLLEGIO DOCENTI Delibera n. 5 del 11.09.2018

OGGETTO:	Definizione delle aree, del numero delle Funzioni Strumentali al P.O.F, e dei criteri di designazione dei docenti destinatari delle Funzioni Strumentali		
----------	--	--	--

SCUOLA SECONDARIA DI 1[^] GRADO

ANGELLOTTI Maria Teresa	P	DI NOIA Cinzia	P	RAGUSO Anna Maria	P
ANZELMI Luca	P	DIPALMA M. Teresa	P	SALUZZI Giovanni	P
BALDASSARRA Onofrio	P	FOIRE Raffaele	P	SELVAGGI Mariangela	P
BARBARA Rosalia	P	FONTANAROSA Cristiana Maria	P	URSI Maria	P
BATTISTA Chiara	P	GRANIERI Pasqua	A	VENTRICELLI Nicola	P
BRUNO Onofrio	P	GUGLIELMI Grazia	A	VENTURA Oronzo	P
CAPOLUONGO Maria Teresa	P	LAGONIGRO Nicola	P	VISCANTI Caterina	P
CATALDI Sandra	P	LOGLISCI Arcangela	P		
CUSCIANNA Grazia	P	MASSARI Pietro	P		
D'ALONZO Lucia	P	MISCIAGNA Rosa	P		
DENORA Antonietta	P	MORAMARCO Teresa	P		
DESIANTE Giacomo M.	P	OLIVIERI Anna	A		
DILENA Angela	P	PENTASUGLIA Valeria	P		

SCUOLA PRIMARIA

ALTIERI Gessica	P	DENORA Antonia	P	PADULA Angela	P
ALTIERI Marzia	P	DI MATTEO Ripalta	P	PARADISO Rosa	P
BILOTTA Antonietta	P	DONATIELLO Valentina	P	PASSIDOMO Nunzia	P
BUONAMASSA Anita	P	FERRARESE Maria Nicola	P	SANTARSIERO Maria Teresa	P
CEGLIE Rita	A	GRAMEGNA Maria Carmela	P	SANTERAMO Marianna	P
CAPOLONGO Marisa	P	LOIUDICE Marisa	P	SIRIANNI Daniela	P
CAPONE Pasqua	P	LOMBARDI Francesca	A	TARANTINO Mirella	A
CORRADO Maria Arcangela	P	LORUSSO M. Celestina	P	TOTA Teodora	P
COVIELLO Angela	P	LOVERO Paola	P		
D'AGOSTINO Leonarda	P	MASSERIO Antonia	P		
D'ALONZO Giorgia	P	MASTRODONATO Domenica	P		

SCUOLA DELL'INFANZIA

CARBONE Anna	P	LOSACCO Rosa	P	RENZO Felicia	P
CASINO Grazia	P	MARCULLI Anna	P	RENZO Nunzia	P
CATALDI Giuseppina	P	MASCOLO Angela	P	TOTA Giulia	P
DENINNO Anna	P	MAZZOLI Anna Maria	P		
DI MAURO Claudia	P	PETRAFESA Maria Antonia	P		
DINICOLAMARIA Teresa	P	RAGUSO Maria Angelica	P		

IL COLLEGIO DEI DOCENTI

VISTO il punto 2 all'o.d.g. della seduta del Collegio dei Docenti del 11/09/2018;

VISTO l'art. 33 del C.C.N.L. 2006/09 per la realizzazione delle finalità istituzionali della scuola;

PREMESSO CHE

1. spetta al Collegio dei Docenti
 - o definire annualmente, entro il 15 settembre, in coerenza con il Piano Triennale dell'Offerta Formativa le aree di pertinenza delle Funzioni Strumentali e le attività ritenute prioritarie nonché stabilire il numero massimo di funzioni da affidare ai candidati,
 - o fornire le direttive generali nel cui ambito le funzioni strumentali persegono i risultati attesi con margini valutativi e facoltà di decisione;
 - o esprimere una valutazione dell'operato delle Funzioni Strumentali ai fini dell'eventuale conferma per gli anni scolastici successivi, sulla base della relazione redatta da ciascun docente titolare della funzione e sulla base delle indicazioni fornite dal D.S. in merito al regolare svolgimento dell'incarico;
2. le funzioni strumentali richiedono specializzazione e preparazione professionale e sono pienamente responsabili dei risultati conseguiti;

CONSIDERATE le risorse per le funzioni strumentali spettanti nell'a.s. 2018/19;

D E L I B E R A

1. Le aree, i rispettivi obiettivi e requisiti così come definiti nello schema seguente:

AREA	OBIETTIVI/ATTIVITA'	REQUISITI
Area 1: PTOF - RAV - PdM (Sec. di I grado)	<ul style="list-style-type: none">• Coordinamento PTOF (Analisi - rendicontazione-grado di soddisfazione - strumenti di rilevazione apprendimenti/processi/competenze sia nella progettazione educativo-didattica in senso orizzontale e verticale – Indicazioni Nazionali e L.107/2015 -, sia della progettazione d'istituto – PTOF - che del PdM, da presentare anche agli OO.CC.)• Promozione, presso i colleghi, di processi e di procedimenti, con la costruzione di strumenti di rilevazione oggettiva, legati al miglioramento dei risultati nelle prove standardizzate nazionali/ RISULTATI SCOLASTICI /INVALSI/CERTIFICAZIONE delle COMPETENZE in uscita, coerentemente alle disposizioni di legge e alle priorità/obiettivi del PdM<ul style="list-style-type: none">• Supporto alla didattica con promozione di metodologie innovative (p.es. peer education, learning by doing, cooperative learning, didattica rovesciata, ...); supporto alla documentazione didattica (digitale e buone pratiche) in stretta collaborazione con l'ANIMATORE DIGITALE", il "TEAM DELL'INNOVAZIONE" e le altre FuS• Referente del registro elettronico e di Scuola in chiaro• Gestione, manutenzione del materiale del laboratorio teatrale e biblioteca	<ul style="list-style-type: none">• Conoscenze di metodologie di progettazione e programmazione• Conoscenza degli elementi essenziali di gestione ed organizzazione• Conoscenze di procedure e tecniche di autoanalisi• Conoscenze di procedure e tecniche di valutazione• Competenze organizzative• Competenze relazionali• Competenze informatiche• Competenza nel dotarsi di autonomi strumenti di rendicontazione per gli obiettivi dell'area di competenza
Area 2 PTOF (RAV e PdM) INVALSI (Primaria)	<ul style="list-style-type: none">• Coordinamento PTOF (Analisi - rendicontazione-grado di soddisfazione - strumenti di rilevazione apprendimenti/processi/competenze sia nella progettazione educativo-didattica in senso orizzontale e verticale – Indicazioni Nazionali e L.107/2015 -, sia della progettazione d'istituto – PTOF - che del PdM, da presentare anche agli OO.CC.)• Promozione, presso i colleghi, di processi e di procedimenti, con la costruzione di strumenti di rilevazione oggettiva, legati al miglioramento dei	<ul style="list-style-type: none">• Conoscenze di metodologie di progettazione e programmazione• Conoscenza degli elementi essenziali di gestione ed organizzazione• Conoscenze di procedure e tecniche di autoanalisi• Conoscenze di procedure e tecniche di valutazione• Competenze organizzative• Competenze relazionali• Competenze informatiche• Competenza nel dotarsi di autonomi strumenti

	<p>risultati nelle prove standardizzate nazionali/ RISULTATI SCOLASTICI /INVALSI/CERTIFICAZIONE delle COMPETENZE in uscita, coerentemente alle disposizioni di legge e alle priorità/obiettivi del PdM</p> <ul style="list-style-type: none"> • Supporto alla didattica con promozione di metodologie innovative (p.es. peer education, learning by doing, cooperative learning, didattica rovesciata, ...); supporto alla documentazione didattica (digitale e buone pratiche) in stretta collaborazione con l'ANIMATORE DIGITALE", il "TEAM DELL'INNOVAZIONE" e le altre FuS • Referente dei progetti mirati al recupero e all'integrazione 	di rendicontazione per gli obiettivi dell'area di competenza
<p>Area 3 P.O.N. Valutazione di sistema</p>	<p>Supporto al coordinamento PTOF in stretta collaborazione con le FuS aree 1 e 2</p> <ul style="list-style-type: none"> • Promozione, presso i colleghi, di processi e di procedimenti, con la costruzione di strumenti di rilevazione oggettiva, legati al miglioramento dei risultati nelle prove standardizzate nazionali/ RISULTATI SCOLASTICI /INVALSI/CERTIFICAZIONE delle COMPETENZE in uscita, coerentemente alle disposizioni di legge e alle priorità/obiettivi del PdM • Referente "Valutazione" • Referente INVALSI • Referente P.O.N. 	<ul style="list-style-type: none"> • Conoscenza dei progetti ministeriali • Conoscenza della realtà sociale e culturale del territorio e dei bisogni degli alunni • Conoscenza della normativa P.O.N. • Formazione specifica I.N.V.A.L.S.I. • Competenze generali sulle strategie di formazione • Conoscenza della legislazione sulla formazione • Competenze relazionali • Competenza nel dotarsi di autonomi strumenti di rendicontazione per gli obiettivi dell'area di competenza
<p>Area 4: Sostegno ai docenti T.I.C.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Supporto alla didattica e alla formazione docenti con promozione di metodologie innovative digitali in stretta collaborazione con l'ANIMATORE DIGITALE" e il "TEAM DELL'INNOVAZIONE"; diffusione e cura della documentazione digitale. • Supporto al coordinamento PTOF in stretta collaborazione con le FuS aree 1 e 2 • Gestione della documentazione didattica (digitale e buone pratiche) • Gestione, cura e monitoraggio delle L.I.M., dei sussidi audio-visivi, didattici e degli arredi dei laboratori e degli ambienti di apprendimento • Cura della grafica dei documenti scolastici, dei manifesti e degli inviti. • Supporto gestione del Sito Web • Consegna agli alunni dei testi scolastici in comodato d'uso e ritiro degli stessi • Accoglienza dei nuovi docenti. 	<ul style="list-style-type: none"> • Competenze informatiche avanzate • Competenze in progettazione grafica • Conoscenze delle tecniche della documentazione e dell'informazione • Conoscenza della legislazione sulla formazione • Competenze relazionali • Capacità di organizzazione • Capacità di lavoro di squadra con il DS, le FuS e le altre figure di sistema. • Competenza nel dotarsi di autonomi strumenti di rendicontazione per gli obiettivi dell'area di competenza
<p>Area 5 Scuola e territorio</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Supporto al coordinamento PTOF in stretta collaborazione con le FuS aree 1 e 2 • Progettazione integrata (coordinamento della scuola con le Istituzioni) • Supporto alla formazione del corpo docente • Organizzazione dei viaggi d'istruzione e delle visite guidate dell'I.C. • Organizzazione delle Manifestazioni • Gestione e monitoraggio dei laboratori e degli ambienti di apprendimento 	<ul style="list-style-type: none"> • Conoscenze delle Istituzioni, Enti, Associazioni • Conoscenze degli elementi essenziali di gestione e organizzazione • Conoscenza della legislazione sull'organizzazione dei viaggi d'istruzione • Competenze informatiche • Competenze relazionali e di negoziazione • Competenza nel dotarsi di autonomi strumenti di rendicontazione per gli obiettivi dell'area di competenza

In caso di una candidatura per area, si procederà automaticamente all'assegnazione.

Le istanze dovranno essere presentate al protocollo entro **lunedì 17 settembre 2018 alle ore 13.30**

ESITO VOTAZIONE

Presenti e votanti 75

Favorevoli 75

Contrari 0

Astenuti 0

Il Segretario
Prof.ssa Chiara BATTISTA

Il Presidente
Prof.ssa Rosa DE LEO

PUBBLICAZIONE

La presente delibera viene pubblicata all'albo dal 12.11.2018 al 27.11.2018

Il D.S.G.A.
Dott. Francesco AMENDOLA
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3,
comma 2 D.Lgs. n. 39/1993