



Unione Europea
F.S.E
F.E.S.R.
P.O.N.



Istituto Comprensivo “Santomasi Scacchi”

Corso Aldo Moro, 51 – 70024 Gravina in Puglia (BA)
Tel./Fax. 080.3267691
Cod. Mecc. BAIC811006 - Cod. Fisc. 82014400723
baic811006@istruzione.it - baic811006@pec.istruzione.it
www.scuolasantomasi.gov.it



Ministero dell'Istruzione
dell'Università
e della Ricerca



Prot. n. 801/A45

Gravina in Puglia, 13 marzo 2018

Alle inss. COVIELLO Angela
SANTARSIERO Maria Teresa
ALL'ALBO

E p.c. AI D.S.G.A.

P.O.N. “Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-20
Avviso pubblico prot.n. AOODGEFID/1953 del 21/02/2017
Autorizzazione del M.I.U.R. prot. n. AOODGEFID/204 del 10/01/2018
Progetto 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-360
CUP: H85B17000090006

OGGETTO:	Determina di conferimento incarico per attività di TUTOR per il modulo: “Allena@...mente” – Scuola Primaria - del Progetto “Competenze in Progress” cod. 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-360 nell’ambito dell’Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/1953 del 21/02/2017 – “Competenze di base”.
-----------------	--

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l’Avviso pubblico del MIUR, prot. AOODGEFID/1953 del 21/02/2017, per il Potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell’offerta formativa - Fondi Strutturali Europei – P.O.N. “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (F.S.E.) - Obiettivo Specifico 10.2 –Azione 10.2.1 e Azione 10.2.2;
- CONSIDERATO** che l’Istituto ha predisposto una proposta progettuale relativa all’avviso AOODGEFID/1953 del 21/02/2017 approvata dal Collegio dei Docenti nella seduta del 20/04/2017 con delibera n. 31;
- VISTA** la nota del MIUR prot. n. 38439 del 29/12/2017 relativa all’approvazione e pubblicazione delle graduatorie definitive regionali dei progetti FSE relativi all’avviso;
- VISTA** la nota del MIUR prot. n. 38454 del 29/12/2017 con la quale si pubblicano gli elenchi dei progetti autorizzati e relativo finanziamento;
- VISTA** la nota del M.I.U.R. prot. n. AOODGEFID/204 del 10/01/2018 con la quale viene autorizzato il progetto di questo Istituto “Competenze in progress” cod. 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-360;
- VISTO** il Piano Triennale dell’Offerta Formativa 2016/19 aggiornato dal Collegio dei Docenti nella seduta del 10/10/2017 con delibera n. 11 e dal Consiglio d’Istituto nella seduta del 17.10.2017 con delibera n.5 nel quale è inserita la progettazione esecutiva degli interventi

PREMESSO

relativi all'Avviso 1953 del 21/02/2017, per il Potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa a supporto dell'offerta formativa;
che la pubblicazione della citata nota di autorizzazione del MIUR rappresenta la formale autorizzazione all'avvio delle attività e determina anche l'inizio dell'ammissibilità dei costi;

VISTO

il decreto del Dirigente Scolastico, prot. n. 308/A45 del 2 febbraio 2018, relativo alla formale assunzione, nel programma annuale 2018 di questa Istituzione Scolastica, dell'Entrata Finalizzata di € 44.905,20, finanziata dai Fondi Strutturali Europei PON "Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-20, per la realizzazione del progetto 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-360;

VISTO

l'art. 25 del D.Lgs. n. 165/2001 relativo alle attribuzioni del D.S.;

VISTO

il D.I. n. 44/2001 concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO

il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

PRESO ATTO

che è necessario individuare due Tutor per la realizzazione del modulo:

"Allena@...mente" rivolto agli alunni delle Scuole Primarie "A. Scacchi" e "D. Nardone";

CONSIDERATO

che solo due docenti della Scuola Primaria hanno dato la loro disponibilità a ricoprire suddetto incarico;

VISTA

la delibera n. 24 adottata dal Collegio dei Docenti nella seduta del 07/03/2018, relativa all'individuazione dell'Esperto e dei Tutor per il suddetto modulo;

LETTE

le Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione dei progetti finanziati dal PON "Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020";

DETERMINA

di conferire:

1. l'incarico per l'attività di **Tutor per il modulo: "Allena@...mente" – Scuola Primaria - del Progetto "Competenze in Progress", cod. 10.2.2A FSEPON-PU-2017-360 nell'ambito P.O.N. "Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-20 - Avviso pubblico AOOGFED|Prot. n. 1953 del 21/02/2017 - Competenze di base** - come di seguito indicato:

MODULO	ORE	TUTOR
"Allena@...mente" - Scuola Primaria	30	Ins. COVIELLO Angela
	30	Ins. SANTARSIERO Maria Teresa

Il **tutor** ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività.

All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale. Partecipa, inoltre, con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.

In particolare il tutor:

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;
- cura il monitoraggio fisico del corso (firme di presenza degli alunni e dei docenti, orario d'inizio e fine della lezione), contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata.
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- provvede all'acquisizione del consenso dei genitori al trattamento dei dati personali del figlio;
- segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende ad di sotto del previsto (cioè al di sotto di nove alunni per due incontri consecutivi);
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- si interfaccia con il tutor coordinatore per svolgere azione di monitoraggio e con l'esperto per il bilancio delle competenze, accertando che l'intervento venga effettuato;

- partecipa alle riunioni del gruppo di coordinamento anche in orario pomeridiano;
- registra le anagrafiche brevi (i corsisti e gli operatori accedendo poi al sistema con username e password personali devono completarle);
- inserisce la programmazione giornaliera delle attività;
- concorda l’orario con gli esperti;
- provvede alla gestione della classe:
 - a. documentazione ritiri
 - b. registrazione assenze
 - c. attuazione verifiche
 - d. emissione attestati
- descrive e documenta i prodotti dell’intervento;
- inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle attività;
- predispone una relazione finale sull’intervento svolto in collaborazione con l’Esperto.

Ogni Tutor presterà la propria opera professionale nell’ambito del suddetto Progetto, a partire da settembre 2018 e presumibilmente fino al 30/06/2019, fuori dal proprio orario di servizio.

Al Tutor, per le prestazioni oggetto del presente incarico, sarà riconosciuto il compenso orario omnicomprensivo di € 30,00 al lordo di qualsiasi onere a carico del Dipendente e dell’Amministrazione, per un massimo di 30 ore.

Il pagamento del compenso pattuito verrà corrisposto per le ore effettivamente prestate e documentate, da rilevare dall’apposito registro delle presenze e solo dietro effettiva disponibilità da parte dell’Istituto dei fondi comunitari o nazionali riferiti al presente incarico.

Avverso il presente atto, gli interessati possono presentare ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni.

Il Dirigente Scolastico
Maria Silvana MININNI
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell’art. 3, comma 2 D.Lgs. n. 39/1993